

Referat: Bestyrelsesmøde tirsdag d. 02/06 kl. 17.00 – 20.00 i mødelokalet på skolen.

Afbud:

Dagsorden:	Beslutning:
1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra 17.03.26 - (Fast punkt)	godkendt
2. Orienteringspunkter Sagsfremstilling: - Orientering (BD/PJ) mundtlig - Personale (Inge/Mette) - Bestyrelsen (formand/næstformand) - Den gode historie Bilag: Indstilling: Til orientering	BD • Vores nye dagplejer, er startet. Alle børn fra den tidligere dagplejer er overgået til den nye dagplejer. Derudover er der kommet en ny tilflytter fra Holstebro, hvilket betyder, at der bliver behov for endnu en dagplejer. • Der afholdes forældremøde mandag med temaet Invest in Play samt valg af forældrerepræsentanter. • Der afholdes arbejdsdag den 19. juni. • Der er udsendt en ny ferieanmodning vedrørende vuggestuen, da den tidligere anmodning er blevet slettet af ukendte årsager. • En barselsvikar er stoppet, og det faste personale er vendt tilbage. PJ • Planlægningen af det kommende skoleår er godt i gang. • Der arbejdes målrettet med at gøre møderne mere indholdsrigt og konstruktive. • Det er besluttet, at hele landsbyordningen mødes fire gange årligt med relevant indhold for alle medarbejdere. • Der er kommet nye billeder op på skolen, som varmt kan anbefales at blive set. • Der arbejdes med at undersøge mulighederne for et klubtilbud, herunder med særlig opmærksomhed på eleverne i 4. klasse. • Afslutning for 6. klasse afholdes den 25. juni kl. 18.00–20.30. Forældregruppen står for de praktiske opgaver. MG • Der arbejdes med planlægning af forskellige aktiviteter. • Emneugerne var en stor succes med et godt tema, forskellige værksteder og skuespil. • Til næste år skal det undersøges, om arrangementerne i byen kan koordineres bedre med skolens aktiviteter. IC



	Der er et ønske om at etablere flere aktiviteter i dagtilbuddet om eftermiddagen.
3. Økonomi (Fast punkt) Sagsfremstilling: - PJ orienterer om den aktuelle økonomi Bilag: Indstilling: Orientering	Økonomi Økonomien i landsbyordningen ser fortsat meget positiv ud. Skolen har på nuværende tidspunkt et overskud, hvilket giver mulighed for at drøfte, hvordan de økonomiske midler bedst anvendes til gavn for både elever, medarbejdere og den samlede udvikling af landsbyordningen. I den forbindelse blev der orienteret om, at der skal foretages en grundig vurdering af, hvorvidt en del af overskuddet med fordel kan anvendes til ansættelse af yderligere personale. Det blev understreget, at eventuelle tiltag skal være økonomisk ansvarlige og langsigtet bæredygtige, så de kan understøttes over tid uden at skabe udfordringer for den fremtidige drift. Fokus er derfor på at finde løsninger, der både styrker kvaliteten i hverdagen og samtidig er holdbare på længere sigt. Derudover er der søgt midler gennem læringsmiljøpuljen, hvor landsbyordningen har fået bevilget 187.000 kr. Bevillingen skal primært anvendes til at styrke arbejdet med entreprenørskab, teknologiforståelse og innovative læringsforløb gennem etablering af et Makerspace. Midlerne giver mulighed for at udvikle nye aktiviteter og undervisningsformer, som kan understøtte elevernes kreativitet, problemløsningsevner og forståelse for teknologiens rolle i samfundet. Det er et væsentligt mål, at de initiativer og kompetencer, der udvikles gennem projektet, ikke alene kommer enkelte klasser eller afdelinger til gavn, men forankres bredt i hele landsbyordningen. Der arbejdes derfor med en ambition om at skabe fælles læringsmiljøer og arbejdsformer, som kan anvendes på tværs af både dagtilbud, skole og øvrige aktiviteter. På den måde kan projektet bidrage til en sammenhængende udvikling, hvor børn og unge møder entreprenørskab, teknologi og innovation som en naturlig del af deres hverdag gennem hele deres tid i landsbyordningen.
4. Håndbog for Trivselsråd- og klassekasser (forsat fra 21.04.26) Sagsfremstilling: Arbejdet med revision af håndbogen for trivselsråd samt gennemgang af eksisterende principper og retningslinjer for klassekasser fortsættes. På baggrund af drøftelserne fra mødet den 21. april 2026 arbejdes der videre med at samle og	Håndbogen Bestyrelsen har haft en god og konstruktiv proces omkring gennemgangen af håndbogen. Der er blevet arbejdet grundigt med indholdet, og håndbogen er blevet gennemgået, revideret og opdateret med henblik på at sikre, at den fortsat er relevant, tidssvarende og anvendelig for både bestyrelse, medarbejdere og forældre.

opdatere materialet i ét fælles, overskueligt og tidssvarende dokument. Bestyrelsen skal følge op på de tidligere beslutninger og konkretisere indhold, struktur og ansvarsfordeling i det videre arbejde med trivselshåndbogen. Bilag: - Håndbog for trivselsråd - Princip for klassekasse - Retningslinjer for klassekasse og opsparring til lejrskole. Indstilling: Til drøftelse og revidering	<i>Arbejdet med håndbogen er nået langt, men blev ikke afsluttet på mødet. To bestyrelsesmedlemmer færdiggør de sidste justeringer og tilretninger, hvorefter den opdaterede version sendes tilbage til bestyrelsen til den endelige gennemgang og godkendelse.</i> <i>Når det afsluttende arbejde er færdigt, vil håndbogen blive gjort tilgængelig for relevante interessenter, så den kan fungere som et fælles og opdateret grundlag for arbejdet i landsbyordningen.</i>
5. Skoleplanen 2026-2027 Sagsfremstilling: Skoleplanen for det kommende skoleår er nu færdigudarbejdet og fremlægges til gennemgang. Der skal årligt udarbejdes en skoleplan, som danner det overordnede styringsgrundlag for skolens drift og prioriteringer. Skoleplanen fastlægger blandt andet rammerne for det forventede gennemsnitlige undervisningstimetotal samt beskriver arbejdet med målsætninger og prioriteringer på både kommunalt og lokalt niveau. Derudover indeholder skoleplanen en oversigt over mødeaktiviteter, særlige uger og dage i skoleåret samt retningslinjer for fagfordeling og tilrettelæggelse af arbejdstiden. Skoleplanen udgør dermed et centralt redskab for planlægning og gennemsigtighed i skolens samlede opgavevaretagelse. Bilag: Skoleplan for skoleåret 2026-2027 Indstilling: Orientering	<i>Citat fra bestyrelsen - Flot stykke arbejde – godt gennearbejdet.</i>
Pause	
6. Deltagelse i FRU-møde om forældresamarbejde	FRU-møde Et estyrelsesmedlem orienterede fra det seneste FRU-møde, hvor der blandt andet var fokus på det gode forældresamarbejde.

Sagsfremstilling: En forældrerepræsentant orienterer kort om deltagelse i FRU-møde den 29. april. Mødet omhandlede blandt andet en politisk orientering samt en drøftelse af, hvad der kendetegner et godt forældresamarbejde, herunder forventninger, roller og erfaringer. Bilag: Indstilling: Orientering Dialog og drøftelse	Der blev drøftet, hvad der kendetegner et velfungerende samarbejde mellem hjem og institution/skole. Der var enighed om, at en åben og respektfuld dialog er en afgørende forudsætning for et godt samarbejde, hvor både forældre og medarbejdere bidrager aktivt til at skabe de bedste rammer for børnene. I forhold til kommunikationen på Aula blev det foreslået, at beskeder indledes med et kort resumé af de vigtigste informationer, efterfulgt af en mere uddybende beskrivelse. Dette kan gøre kommunikationen mere overskuelig og samtidig give mulighed for, at de forældre, der ønsker yderligere information, kan læse mere om emnet. Der var desuden en særlig opmærksomhed på både børns og forældres rolle i fællesskabet. Det blev fremhævet, at et stærkt fællesskab skabes, når alle bidrager aktivt og tager medansvar for at inkludere og støtte hinanden. Både børn og forældre spiller en vigtig rolle i at skabe en positiv kultur, hvor alle føler sig velkomne, værdsatte og som en del af fællesskabet.
7. Evt. endnu en ansættelse af en dagplejer Sagsfremstilling: Som følge af det aktuelle børnetal er der behov for at ansætte endnu en dagplejer. Bestyrelsen skal drøfte, om en eventuel ansættelse kan ske blandt de kandidater, der søgte ved den seneste ansættelsesrunde, eller om der skal gennemføres et nyt opslag og ansættelsesforløb. Bilag:	Ledelsen undersøger muligheden for en ansættelse pr 1.8.
8. Eventuelt: - Bestyrelsesrolle - Førskole - 6. kl. arrangement afslutning - Makerspace – ideer om SFO-området - Trafik (tanker) - Bevægelse i undervisningen - Leg på streg - Forslag til datoer til bestyrelsesmøder (bilag) Bilag: Bilag vedlagt	Opfølgning på tidligere sager <i>De tidligere sager er blevet gennemgået, og der blev givet en status på de igangværende indsatser.</i> Bevægelse i undervisningen <i>Der er afsat ressourcer og timer til underviserne med henblik på at styrke arbejdet med bevægelse som en naturlig del af undervisningen. Personalet har desuden deltaget i kursusforløb PULS-kursus med fokus på bevægelse i hverdagen. Formålet er at understøtte elevernes trivsel, motivation og læringsudbytte ved at integrere bevægelse på en meningsfuld måde i undervisningen. PJ er desuden i gang med at etablere et samarbejde med relevante</i>

	samarbejdspartnere for yderligere at understøtte indsatsen. Leg på stregen Projektet Leg på stregen er igangsat og forventes etableret i forbindelse med arbejdsdagen den 19. juni. Initiativet skal bidrage til øget aktivitet, leg og bevægelse i skolegården og skabe endnu bedre rammer for fællesskab og trivsel blandt børnene.
9. Punkter til kommende møder:	PJ sender en video ud som vi talte om til bestyrelsen (Hjerm landsby)

Charlotte Wagner
Maria Raahede Stælsby
Camilla Johansson
Maria S. Aagaard