

Referat : Bestyrelsesmøde tirsdag d. 18.08.26 kl. 17.00 – 20.00 i mødelokalet (skolen).

Afbud: Jonas, Camilla er med under konstituering

Dagsorden:	Beslutning:
1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra 02.06.26 - (Fast punkt) Bilag: Referat fra mødet den 02.06.26	<i>Underskrevet og godkendt</i>
2. Orienteringspunkter Sagsfremstilling: - Orientering (BD/PJ) mundtlig - Personale (IC/MG) - Bestyrelsen (formand/næstformand) - (Elevrådet) - Den gode historie - trivsel Bilag: Indstilling: Til orientering	Orientering fra BD/Dagtilbuddet Opstart efter sommerferien <i>Der har været en god og rolig opstart efter sommerferien for både børn og medarbejdere. Børnene er kommet godt tilbage i hverdagens rutiner og fællesskaber, og der opleves generelt en god stemning i dagtilbuddet.</i> Naturspirene <i>Naturspirene er startet op igen og er godt i gang. Børnene deltager i forløb af 14 dages varighed, hvilket giver mulighed for kontinuitet, fordybelse og sammenhæng i de pædagogiske aktiviteter. Der deltager børn fra alle stuer på skift.</i> Personale <i>En pædagogmedhjælper er optaget på sit ønskede studie og har derfor sidste arbejdsdag fredag den 28. august 2026.</i> <i>En medarbejder skal opereres og forventes sygemeldt fra d. 25.8 og ca. 1 mdr frem fra børnehaven.</i> Kommende aktiviteter og arrangementer • 26. august: Fotografering i dagplejen. • 27. august: Fotografering i børnehaven og vuggestuen. • 28. august: Fællessang og heldagslegestue. • 31. august: Høstfest. Ladcykler til dagtilbuddet <i>Der arbejdes aktuelt med at undersøge mulighederne for at søge relevante fondsmidler til indkøb af ladcykler til dagtilbuddet.</i> <i>Formålet er at øge dagtilbuddets muligheder for at tage på ture med børnene og dermed kunne benytte</i>

læringsmiljøer, natur og aktiviteter, som ligger i større afstand fra dagtilbuddet.

Ladcyklerne vil kunne bidrage til at udvide børnenes oplevelsesmuligheder og understøtte arbejdet med blandt andet fællesskab, nysgerrighed, bevægelse og udeliv.

Orientering fra PJ – landsbyordning

PJ orienterede om, at landsbyordningen generelt er kommet godt fra start efter sommerferien.

Der opleves blandt andet, at flere børn og medarbejdere har gode trivsels- og læringsøjeblikke.

Klub

Klubben er startet op, og der er positive forventninger til tilbuddet. Det bliver spændende at følge udviklingen og se, hvordan tilslutningen bliver fremadrettet.

Kompetenceudvikling

Der er igangsat forskellige kursusforløb for medarbejdere. Blandt andet arbejdes der med aktiv læring i et forløb med det kommunale ressourcekorps.

Orientering fra IC – Dagtilbud

Dagplejen har haft en rigtig god opstart efter sommerferien. Der er arbejdet med at få både nye voksne og børn godt integreret i fællesskabet.

Der arbejdes desuden på at blive klar til den kommende høstfest.

Orientering fra MG – skolen

MG takkede Støtteforeningen for deres bidrag til aktiviteter og leg på legepladsen.

I forbindelse med opstarten efter sommerferien har der været fokus på forskellige aktiviteter og på at skabe gode rammer for børnene.

Der har blandt andet været afholdt trivselsdag om onsdagen.

Den 19. august bliver der afholdt forældremøde. Tilbagemeldingerne fra forældrene har indtil videre været positive ift. at formen er ændret til et samlet forældremøde for indskoling og mellemtrin.

Der blev orienteret om, at 6. klasse skal på Bornholm i den kommende uge.

Det blev samtidig bemærket, at flere tidligere elever, som er stoppet på skolen, vender tilbage for at hilse på

	tidligere lærere og medarbejdere. Dette ses som et positivt tegn på, at eleverne fortsat har en god tilknytning til skolen. Orientering fra formanden Formanden har overrakt kurve til hele landsbyordningen som en påskønnelse af og tak for det arbejde, der bliver udført i landsbyordningen. Gaven blev modtaget med stor glæde og blev oplevet som en fin anerkendelse af medarbejdernes indsats. Derudover blev der gjort status på afslutningen for 6. klasse. Afslutningen forløb rigtig godt og var præget af stor opbakning, god stemning og mange taler. Trivselsundersøgelsen PJ præsenterede de positive resultater fra trivselsundersøgelsen for landsbyordningen. Resultaterne viser, at trivslen i Hjerm Landsbyordning ligger blandt de højeste på landsplan – aktuelt i top-5%. Resultatet peger på, at der bliver gjort et stærkt arbejde på tværs af landsbyordningen, og at det gode samarbejde mellem medarbejdere, forældre og det omkringliggende samfund har en positiv betydning. Der ses generelt en positiv udvikling i resultaterne, og ambitionen er fortsat at udvikle og styrke landsbyordningen. Det blev fremhævet, at den fortsatte positive udvikling kræver et fælles fokus og engagement fra både medarbejdere, forældre og det omkringliggende lokalsamfund.
3. Bestyrelsesopgaven Sagsfremstilling: - Den gode fællesbestyrelse - Drøftelse af årshjul - Godkendelse af forretningsorden - Tavsheds- og habilitetserklæring + samtykke Bilag: - Den gode fællesbestyrelse - Årshjul - Forretningsorden Indstilling: Drøftelse og beslutning	Fællesbestyrelsen PJ gennemgik arbejdet i fællesbestyrelsen. Der er udarbejdet et fælles skriv, som beskriver bestyrelsens rolle og virke. Fokus er på, hvordan bestyrelsen agerer, og at beslutninger og indsatser altid tager udgangspunkt i, hvad der tjener Hjerm Landsbyordning bedst. Årshjul Årshjulet blev fremvist. Det er udarbejdet som et dynamisk arbejdsredskab, der løbende kan justeres og tilpasses efter behov og aktuelle fokusområder.

	Forretningsordenen og vedtægter Forretningsordenen er godkendt. Vedtægterne er netop blevet revideret og blev gennemgået på mødet. Tavshed, habilitet og samtykke Tavsheds- og habilitetserklæringer samt samtykker er udfyldt.
Spisning	
4. Konstituering af fællesbestyrelsen Sagsfremstilling: - Der skal vælges en formand og næstformand i fællesbestyrelsen. Én skal være valgt i skolen, den anden i dagtilbuddet. Bilag: Indstilling: Drøftelse og beslutning	Bestyrelsen blev konstitueret og Maria Raahede Stadsbjerg blev valgt til formand og Maria Sandholm Overgaard blev valgt til næst formand.
5. Afstemning om den kommunale frokostordning. Sagsfremstilling: - I henhold til dagtilbudsloven skal forældre i kommunale dagtilbud med jævne mellemrum have mulighed for at tage stilling til, om den kommunale frokostordning i børnehaven skal fortsætte eller fravælges. - Bestyrelsen skal derfor tage stilling til, om den nuværende kommunale frokostordning ønskes videreført. - Økonomi - 656 kr. pr. barn pr. måned, og der betales ikke i juli måned. Vuggestuebørn er omfattet af en gratis frokostordning. Bilag: Indstilling: Drøftelse og beslutning	Bestyrelsen drøftede at fortsætte den kommunale frokostordning i børnehaven. Baggrunden er, at forældrene med jævne mellemrum skal have mulighed for at tage stilling til frokostordningen. Prisen er aktuelt 656 kr. pr. barn pr. måned, og der betales ikke i juli måned. Vuggestuebørn er omfattet af en gratis frokostordning. Vi drøftede følgende punkter: • Hvad oplever vi fungerer godt ved den nuværende ordning? • Hvilken betydning har ordningen for børnene og hverdagen i dagtilbuddet? • Er der forhold eller perspektiver, bestyrelsen ønsker at bringe frem? Bestyrelsen besluttede at den kommunale frokostordning ønskes videreført.
6. Forældrearrangerede madordning – bedre kendt som for og eftermiddags frugtordning.	Bestyrelsen drøftede vores nuværende forældrearrangerede mad- og frugtordning – bedre kendt som formiddags- og eftermiddagsfrugtordningen

Sagsfremstilling: <i>Bestyrelsen skal tage stilling til, om den nuværende forældrearrangerede mad- og frugtordning skal overgå til den nye kommunale ordning pr. 1. januar 2027.</i> <i>Ved den nye ordning overtager kommunen ansvaret for at opkræve eventuelle manglende betalinger. Det betyder, at hverken forældrebestyrelsen eller institutionen længere skal håndtere restancer eller opkrævning fra forældre.</i> <i>Ordningen aflaster dermed forældrebestyrelsen og institutionen for den administrative opgave med at håndtere manglende betalinger.</i> Bilag: Indstilling: Drøftelse og beslutning	<i>– skal overgå til den nye kommunale ordning pr. 1. januar 2027.</i> <i>Hvilke fordele eller eventuelle ulemper bestyrelsen ser ved ændringen.</i> <i>Om den nye ordning fortsat understøtter det tilbud, vi ønsker til børnene.</i> <i>Bestyrelsen besluttede at vi overgår til den nye kommunale ordning fra 1. januar 2027.</i> <i>BD skriver straks til rette sted (Økonomi) og skriver en orientering ud til forældre inden januar.</i>
7. Godkendelse af Mad- og måltidspolitik for Hjerm Landsbyordning – Dagtilbud Sagsfremstilling: <i>Der er udarbejdet et forslag til en fælles Mad- og måltidspolitik for Hjerm Landsbyordning. Politikken beskriver de fælles værdier og pædagogiske principper, der danner grundlag for arbejdet med mad og måltider i dagtilbuddet, med fokus på børns trivsel, udvikling, læring og fællesskab.</i> Bilag: - Mad- og måltidspolitik Indstilling: Drøftelse og beslutning	<i>Der er udarbejdet et forslag til en fælles Mad- og måltidspolitik for Hjerm Landsbyordning – Dagtilbud</i> <i>Formålet er at skabe en tydelig fælles retning for arbejdet med mad og måltider, hvor måltidet ikke kun handler om kost, men også ses som et pædagogisk læringsrum.</i> <i>Politikken tager afsæt i vores værdier fællesskab, nysgerrighed, faglighed og livsduelighed og skal danne en fælles ramme for både medarbejdere, børn og samarbejdet med forældrene.</i> <i>Mad- og måltidspolitikken blev gennemgået og bestyrelsen ser positiv på indhold og den pædagogisk tilgang.</i>

8. Robotvaskere

Sagsfremstilling:

- Struer Kommune undersøger i øjeblikket mulighederne for at anvende gulvvaskerobotter på kommunens skoler med henblik på at automatisere en del af gulvrengøringen.

Som led i processen er der afholdt et møde mellem Hjerm Landsbyordning (ledelsen) og Struer Kommune med henblik på at drøfte mulighederne samt de lokale forhold på skolen. Der er udarbejdet et notat fra mødet, som PJ fremlægger.

Kommunen har samtidig anbefalet, at skolernes MED-udvalg og bestyrelser inddrages i processen, så lokale erfaringer, perspektiver og opmærksomhedspunkter kan indgå i det videre arbejde. På den baggrund forelægges sagen nu for fællesbestyrelsen.

Fællesbestyrelsen bedes forholde sig til referatet og drøfte de muligheder og udfordringer, som en eventuel anvendelse af gulvvaskerobotter kan have for Hjerm Landsbyordning. Drøftelsen kan blandt andet omfatte betydningen for læringsmiljøer, den pædagogiske praksis, de fysiske rammer, sikkerhed og den daglige drift.

Bestyrelsens bemærkninger vil indgå i den videre dialog med Struer Kommune.

Bilag:

- Notat fra møde vedrørende gulvvaskerobotter (ikke kommet endnu/medbringes til mødet)

Rengøring og gulvvask

Peter orienterede om et afholdt møde mellem Hjerm Landsbyordning og Struer Kommune, repræsenteret ved Teknik og Miljø. Formålet med mødet var at drøfte mulighederne for ændrede rengøringsløsninger samt tage højde for de lokale forhold på skolen.

TDA arbejder på at indføre gulvvaskere som en del af rengøringsløsningen. Den forventede model er, at gulvvaskeren skal udføre cirka fem gulvvask om ugen og køre om natten.

Der blev på mødet drøftet en række praktiske og sikkerhedsmæssige forhold, herunder:

- Hvordan rengøringen kan tilrettelægges, så den understøtter skolens kerneopgave. Det blev understreget, at Hjerm Landsbyordning er en skole og et læringsmiljø – ikke en rengøringsvirksomhed.
- At læringsmiljøerne skal kunne bevares og fungere bedst muligt for børn og medarbejdere.
- At døre af sikkerhedsmæssige årsager skal kunne åbnes og lukkes efter behov. Da alle rum ikke kan stå ulåste, vil der være områder, hvor rengøringen fortsat skal foretages manuelt.
- At eventuelle udgifter, der måtte opstå som følge af den nye løsning, skal afholdes af TDA.

Landsbyordningen ser som udgangspunkt positivt på muligheden for at anvende gulvvaskere, da det kan være en hensigtsmæssig løsning.

Der er dog en bekymring omkring, hvor gulvvaskeren fysisk skal placeres, når den ikke er i brug, og hvordan dette kan løses på en praktisk og hensigtsmæssig måde.

Der arbejdes videre med de praktiske, sikkerhedsmæssige og økonomiske forhold, inden løsningen eventuelt implementeres.

Indstilling: <i>Drøftelse og beslutning</i>	
9. Traditioner i landsbyordningen med bestyrelsen Sagsfremstilling: - Bestyrelsesformanden har i samråd med ledelsen/kontoret udarbejdet et udkast til en oversigt over de traditioner og arrangementer i Hjerm Landsbyordning, hvor bestyrelsen har en rolle. Bestyrelsen drøfter udkastet, godkender det og fordeler opgaver for skoleåret 2026-2027. Bilag: - Traditioner i Landsbyordningen der involverer bestyrelsen. Indstilling: <i>Drøftelse og beslutning</i>	<i>Gruppen har sammen udarbejdet en køreplan for bestyrelsen – se bilag</i> <i>Køreplanen blev godkendt.</i>
10. Trivselsmappe Sagsfremstilling: - Trivselsmappen er blevet revideret, og vi gennemgår ændringerne sammen og færdiggør den. Bilag: - Trivselsmappen (revideret) Indstilling: <i>Drøftelse og færdiggørelse</i>	Trivsel og trivselsmappe <i>Trivselsmappen er revideret, og skal herefter løbende anvendes og arbejdes med i klasserne. Formålet er at understøtte og styrke elevernes trivsel samt skabe et fælles fokus på trivsel i hverdagen.</i> <i>Der lægges op til, at der hvert år sættes særligt fokus på trivselsarbejdet og gives opmærksomhed til de tiltag og aktiviteter, der understøtter fællesskab og trivsel.</i> <i>Det blev desuden drøftet, at det vil være en fordel, hvis relevante informationer fra trivselsarbejdet er tilgængelige for alle forældre og ikke kun for medlemmerne af de enkelte trivselsråd. Dette vil kunne bidrage til større gennemsigtighed og sikre, at alle forældre har mulighed for at orientere sig i materialet og understøtte trivslen i fællesskab. PJ skriver de reviderede trivselsmapper ud, deler dem ud til klasselærerne der medtager dem til forældremødet. Desuden placeres skabelonen i fælles filer på aula (så de er tilgængelige for alle) sammen med særlige dage.</i>

11. Eventuelt: - Madordning (Kanpla).	Skolemad Der arbejdes på at finde en god og hensigtsmæssig løsning for skolemad. PJ har været i dialog med Struer Energi Park om mulighederne. Det system, der undersøges, hedder Kanpla. Bestyrelsen er positiv og en prøvehandling iværksættes fra næste uge.
12. Punkter til kommende møder:	

Mania Raahede Stadsy

Maja g. Minnen

Mania S. Ojzen